



ประกาศ สำนักพัฒนาอาหารสัตว์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง **เจ้าพนักงานธุรการ**
สำนักพัฒนาอาหารสัตว์ กรมปศุสัตว์

ด้วยสำนักพัฒนาอาหารสัตว์ กรมปศุสัตว์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ ประกอบคำสั่งกรมปศุสัตว์ที่ ๗๕๒/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางสั่งการและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมปศุสัตว์ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรโดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานที่ปฏิบัติงาน ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์เชียงใหม่
สำนักพัฒนาอาหารสัตว์ กรมปศุสัตว์

- (๑) กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- (๒) จำนวน ๑ อัตรา
- (๓) อัตราค่าตอบแทนต่อเดือน ๑๑,๒๘๐ - ๑๓,๘๐๐.- บาท หรือตามคุณวุฒิที่

ก.พ. กำหนด

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) อัตราค่าตอบแทน ๑๑,๒๘๐ บาท
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) อัตราค่าตอบแทน ๑๓,๐๑๐ บาท
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อัตราค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท
- (๔) สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

**๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับ
การเลือกสรร ดังต่อไปนี้**

- ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป
 - (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
 - (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒/(๔) ไม่เป็นผู้มีกาย...

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือ
เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำ
ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้
บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ
หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้าง
ของส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรค
ที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) มาขึ้นด้วยในวันทำสัญญาจ้าง

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบ

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับ
การรับสมัครแต่ละตำแหน่งตามแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ศูนย์วิจัยและพัฒนา
อาหารสัตว์เชียงราย ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย โทร. ๐๕๓ ๖๐๒ ๖๖๕ โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่
๑๙ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในวันเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่าย
ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิ
การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวัน
เปิดรับสมัครวันสุดท้าย จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยน
ชื่อ-นามสกุล (กรณีชื่อ- นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เจื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมิน ดังนี้

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

๔.๒ สอบโดยการสอบข้อเขียน และสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์เชียงราย ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย โทร. ๐๕๓ ๖๐๒ ๖๖๕

๔.๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔

จะประกาศการรับสมัครสอบและประกาศผลต่างๆ ตามสถานที่ที่รับสมัคร หรือผ่านทางเว็บไซต์ สำนักพัฒนาอาหารสัตว์ nutrition.dld.go.th หัวข้อ ประกาศรับสมัครงาน หรือเว็บไซต์กรมปศุสัตว์ www.dld.go.th หัวข้อ ข่าวสารประชาสัมพันธ์/ข่าวรับสมัครงาน

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละประเภทไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักพัฒนาอาหารสัตว์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบตามสถานที่ที่ประกาศรับสมัครสอบ หรือทางเว็บไซต์ สำนักพัฒนาอาหารสัตว์ nutrition.dld.go.th หรือเว็บไซต์กรมปศุสัตว์ www.dld.go.th โดยบัญชีรายชื่อให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี ตั้งแต่วันประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร หรือตั้งแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญา ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และให้เริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอิทธิพล เผ่าไพศาล)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาอาหารสัตว์

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
 ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ปฏิบัติงานที่ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์เชียงราย)
 กลุ่มงาน บริการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. จัดพิมพ์เอกสาร และบันทึกข้อมูลต่าง ๆ
๒. ลงทะเบียนรับ-ส่งหนังสือ /เอกสาร และเวียน/แจกจ่ายหนังสือราชการ/เอกสารไปตามหน่วยงานต่าง ๆ
๓. รวบรวม จัดเก็บข้อมูล สถิติ และผลการปฏิบัติงาน
๔. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายนอก
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้
 - ๑.๑ ประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณสมบัติอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางพาณิชย์การบัญชี เลขานุการ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือ
 - ๑.๒ ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณสมบัติอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางพาณิชย์การ บัญชีบริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ เลขานุการ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - ๑.๓ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณสมบัติอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางพาณิชย์การ บัญชีบริหารธุรกิจ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ เลขานุการ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - ๑.๔ ประกาศนียบัตรประโยคมัธยมตอนต้น หรือประกาศนียบัตรประโยคมัธยมตอนปลาย หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน และเคยปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ หรือเจ้าหน้าที่ธุรการ หรือเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล และมีประสบการณ์การทำงานด้านการปศุสัตว์ มาแล้วเป็นเวลานานไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๒. มีความรู้ความสามารถ ในงานธุรการ งานสารบรรณ และงานพัสดุ
๓. มีความรู้ความสามารถ ในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมระบบสำนักงานอัตโนมัติและอินเทอร์เน็ต

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
๑. ความรู้ ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๓๐๐ ๑๕๐ ๑๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
๒. ความสามารถหรือทักษะ ๒.๑ มีความสามารถในการร่าง โต้ตอบหนังสือราชการ ๒.๒ มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office	๑๐๐ ๕๐ ๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ	๑๐๐ ๒๕ ๒๕ ๒๕ ๒๕	โดยวิธีสัมภาษณ์
รวม	๕๐๐	

กรมจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ ก่อน
๒. ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะข้อ ๒ ในครั้งที่ ๒
๓. ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ข้อ ๓
๔. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาสอบ หน่วยงานอาจดำเนินการประเมินสมรรถนะต่อเนื่องเลยก็ได้