



แบบสรุปข้อมูลการดำเนินการตามตัวชี้วัด "ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา"

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

รอบการประเมิน

☒ 1/2568

☐ 2/2568

| แผนการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา (กรอกข้อมูลรอบประเมินที่ 1) |               |                |                 |
|----------------------------------------------------------|---------------|----------------|-----------------|
| ข้าราชการ                                                |               | จำนวน          | .....5..... คน  |
| ระดับตำแหน่ง                                             |               |                |                 |
| เชี่ยวชาญ                                                | .....คน       | อาวุโส         | .....คน         |
| ชำนาญการพิเศษ                                            | .....1.....คน | ชำนาญงาน       | .....คน         |
| ชำนาญการ                                                 | .....1.....คน | ปฏิบัติงาน     | .....2.....คน   |
| ปฏิบัติการ                                               | .....1.....คน |                |                 |
| พนักงานราชการ                                            |               | จำนวน          | .....10..... คน |
| กลุ่มงาน                                                 |               |                |                 |
| บริการ                                                   | .....6.....คน | เชี่ยวชาญเฉพาะ | .....คน         |
| เทคนิค                                                   | .....2.....คน | เชี่ยวชาญพิเศษ | .....คน         |
| บริหารทั่วไป                                             | .....2.....คน |                |                 |

| ผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา (กรอกข้อมูลรอบประเมินที่ 2) |         |                |          |
|---------------------------------------------------------|---------|----------------|----------|
| ข้าราชการ                                               |         | จำนวน          | ..... คน |
| ระดับตำแหน่ง                                            |         |                |          |
| เชี่ยวชาญ                                               | .....คน | อาวุโส         | .....คน  |
| ชำนาญการพิเศษ                                           | .....คน | ชำนาญงาน       | .....คน  |
| ชำนาญการ                                                | .....คน | ปฏิบัติงาน     | .....คน  |
| ปฏิบัติการ                                              | .....คน |                |          |
| พนักงานราชการ                                           |         | จำนวน          | ..... คน |
| กลุ่มงาน                                                |         |                |          |
| บริการ                                                  | .....คน | เชี่ยวชาญเฉพาะ | .....คน  |
| เทคนิค                                                  | .....คน | เชี่ยวชาญพิเศษ | .....คน  |
| บริหารทั่วไป                                            | .....คน |                |          |

ผู้รายงาน

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/เทียบเท่า

ลงชื่อ .....

ลงชื่อ .....

(นางสาวศศิธร รริยะเทน)

(นายมะฤทัย จันทธิปไตย)

(.....เจ้าพนักงานธุรการ.....)

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

วันที่ 19 ก.พ. 2568

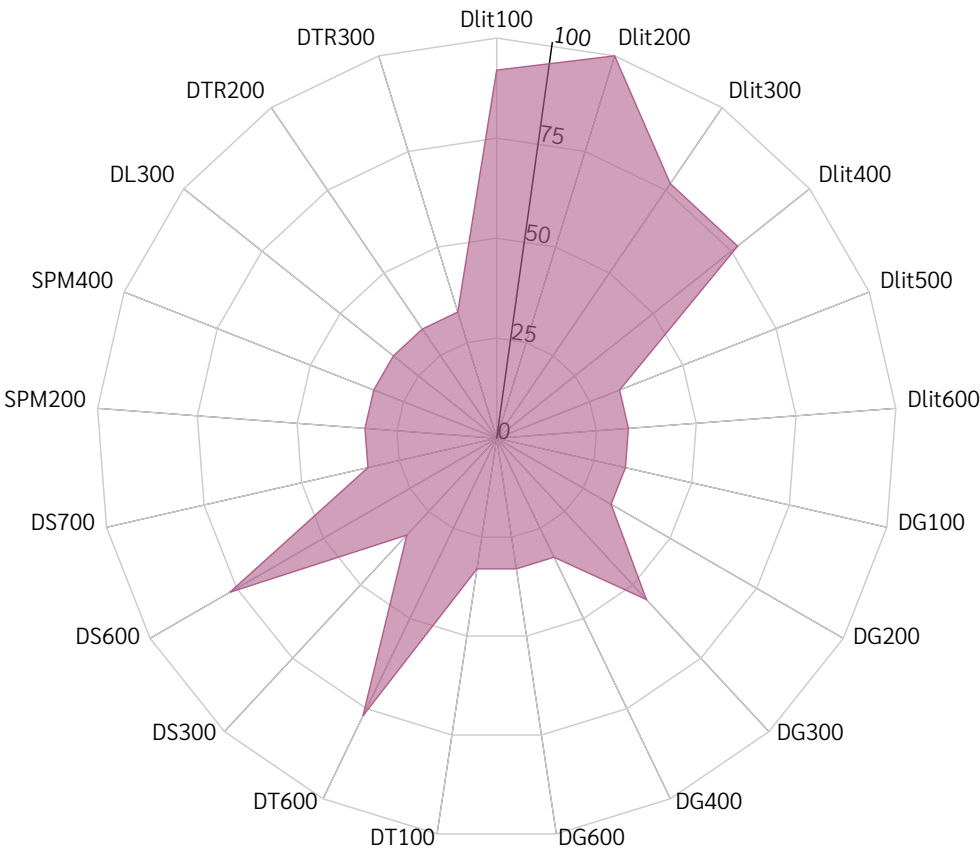
วันที่ 19 ก.พ. 2568

เบอร์โทร .....0612239143.....



แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายชะอุทัย จันทรธิบัติ  
กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 12 มิถุนายน 2566 เวลา 20:24 น.  
ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)  
การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 12 มิถุนายน 2566 เวลา 20:24 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
มี 6 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 15 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|                                                                           |                   |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| DLit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล                                        | ผลการประเมิน 92%  |
| DLit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์                                               | ✓                 |
| DLit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต                                              | ✓                 |
| DLit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                    | ✓                 |
| DLit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 100% |
| DLit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ                                            | ✓                 |
| DLit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ                                            | ✓                 |
| DLit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ                                                | ✓                 |
| DLit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน                                  | ผลการประเมิน 77%  |
| DLit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์                                          | ✓                 |
| DLit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล                                      | ✓                 |
| DLit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                | ✓                 |
| DLit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                       | ผลการประเมิน 77%  |
| DLit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                               | ✓                 |
| DLit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง                     | ✓                 |
| DLit500 : ผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริการสาธารณะ (Open Public Data)           | ผลการประเมิน 33%  |
| DLit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด  | ✓                 |
| DLit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data                   | ✓                 |
| DLit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน                                        | ผลการประเมิน 33%  |
| DLit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน       | ✓                 |
| DLit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน                | ✓                 |
| DLit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality)                      | ✓                 |

|                                                                                                                               |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล                   | ผลการประเมิน 33% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้                                                       | ✔                |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง                                                                                 | ✔                |
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล               | ผลการประเมิน 33% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล                                            | ✔                |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป                                                                                             | ✔                |
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter-Operability Framework)          | ผลการประเมิน 55% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน                                              | ✔                |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์                                         | ✔                |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 33% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)                                              | ✔                |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ                                                                              | ✔                |
| DG600 : ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานร่วมระหว่างหน่วยงานของรัฐ                                             | ผลการประเมิน 33% |
| DG601 : วิเคราะห์กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน                                                           | ✔                |
| DG602 : ประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการ ทำงานร่วมกัน                                        | ✔                |
| DG603 : เสนอร่างกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง                                                                                | ✔                |
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล                                                       | ผลการประเมิน 33% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล                                                                                              | ✔                |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล                                                                                           | ✔                |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง                                                                          | ✔                |
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ                                 | ผลการประเมิน 77% |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล                                                                                         | ✔                |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation)                                                              | ✔                |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights)                                                             | ✔                |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance)                                 | ✔                |
| DS300 : ออกแบบนวัตกรรมบริการ                                                                                                  | ผลการประเมิน 33% |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey)      | ✔                |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสำเร็จของการให้บริการ                                                        | ✔                |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัตกรรมบริการ                                                                     | ✔                |
| DS600 : ปรับปรุงกระบวนการงานและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง                      | ผลการประเมิน 77% |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ                                                                                     | ✔                |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ                                                                                    | ✔                |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ                                                                        | ✔                |
| DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล                                                                    | ผลการประเมิน 33% |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล                                                                      | ✔                |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ                                                                                 | ✔                |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล                                                                               | ✔                |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพบริการดิจิทัล                                                                      | ✔                |
| SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design)                                                                                  | ผลการประเมิน 33% |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต                                                              | ✔                |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล                                                                                     | ✔                |
| SPM203 : ส่งมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล                                                                           | ✔                |
| SPM400 : ริเริ่มและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning)                                         | ผลการประเมิน 33% |
| SPM406 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ                                                                                        | ✔                |

| SPM400 : ริเริ่มและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning) | ผลการประเมิน 33% |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| SPM405 : จัดทำงบประมาณโครงการและการนำระบบดิจิทัลไปใช้                                 | ✓                |
| SPM407 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ                                                | ✓                |
| SPM403 : จัดทำกฎบัตรโครงการ (Project Charter)                                         | ✓                |
| SPM404 : วางแผนการดำเนินโครงการ                                                       | ✓                |
| SPM402 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ                                          | ✓                |
| SPM401 : กำหนดเป้าประสงค์ของโครงการ                                                   | ✓                |
| SPM408 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ                                               | ✓                |

| DL300 : เก่งกระบวนงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง                          | ผลการประเมิน 33% |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการทำงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓                |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนงานสู่การบูรณาการและกระบวนงานอัตโนมัติ                              | ✓                |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล                                                            | ✓                |

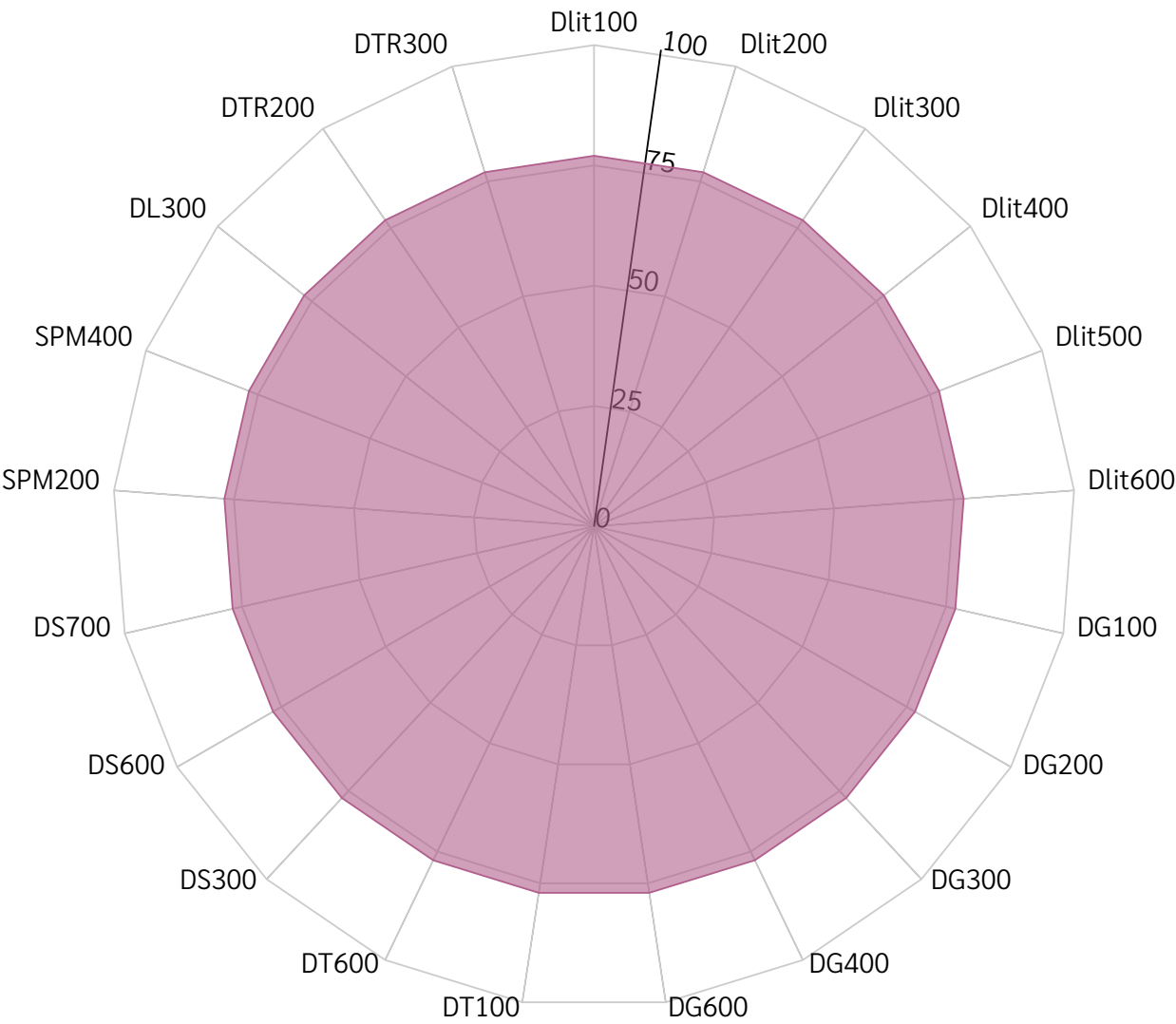
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล                                                      | ผลการประเมิน 33% |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง           | ✓                |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล                             | ✓                |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง                                    | ✓                |
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓                |

| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน                                              | ผลการประเมิน 33% |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) | ✓                |
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล                                    | ✓                |



แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายอุเทน ลีประโคน  
กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
ครั้งที่ประเมิน : 2 วันที่ 25 มกราคม 2568 เวลา 10:30 น.  
ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)  
การประเมินครั้งล่าสุด : 2 วันที่ 25 มกราคม 2568 เวลา 10:30 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
มี 21 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน  
มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

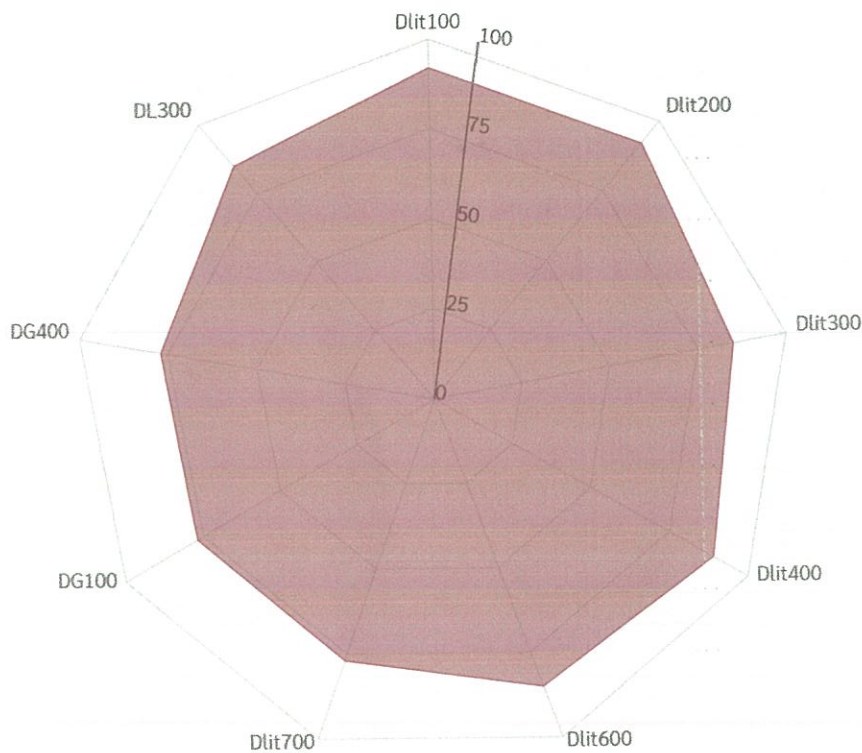
|                                        |                  |
|----------------------------------------|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล     | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์            | ✓                |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต           | ✓                |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓                |

|                                                                           |                  |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ                                            | ✓                |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ                                            | ✓                |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ                                                | ✓                |

|                                            |                  |
|--------------------------------------------|------------------|
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน   | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์           | ✓                |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล       | ✓                |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย | ✓                |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายธนฤต อ่อนจันทร์  
กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 17 มกราคม 2568 เวลา 15:21 น.  
ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะสมบูรณ์ (Mature)  
การประเมินครั้งล่าสุด : 1 วันที่ 17 มกราคม 2568 เวลา 15:21 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
มี 9 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 0 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|                                                                                  |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล</b>                                        | <b>ผลการประเมิน 92%</b> |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์                                                      | ✓                       |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต                                                     | ✓                       |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                           | ✓                       |
| <b>Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน</b> | <b>ผลการประเมิน 92%</b> |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ                                                   | ✓                       |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ                                                   | ✓                       |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ                                                       | ✓                       |
| <b>Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน</b>                                  | <b>ผลการประเมิน 85%</b> |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์                                                 | ✓                       |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล                                             | ✓                       |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                       | ✓                       |

|                                                                                                                                      |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน</b>                                                                           | <b>ผลการประเมิน 89%</b> |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                                                                                          | ✓                       |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง                                                                                | ✓                       |
| <b>Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน</b>                                                                                            | <b>ผลการประเมิน 85%</b> |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน                                                                  | ✓                       |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน                                                                           | ✓                       |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality)                                                                                 | ✓                       |
| <b>Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ</b>                                                              | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data)                                                                                             | ✓                       |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล                                                                | ✓                       |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลของกราฟวิเคราะห์ข้อมูล                                                                                 | ✓                       |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้                                                     | ✓                       |
| <b>DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล</b>                   | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้                                                              | ✓                       |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง                                                                                        | ✓                       |
| <b>DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA)</b> | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)                                                     | ✓                       |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ                                                                                     | ✓                       |
| <b>DL300 : เก่งกระบวนการ เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยุคการเปลี่ยนแปลง</b>                                                      | <b>ผลการประเมิน 85%</b> |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการสู่การบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ                                                                 | ✓                       |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล                                                                                               | ✓                       |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการงานและข้อมูลที่สุดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล                                      | ✓                       |

|                                                       |                  |
|-------------------------------------------------------|------------------|
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน   | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน           | ✓                |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง | ✓                |

|                                                                          |                  |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Dlit500 : ผลิตชุดข้อมูลเพื่อการบริการสาธารณะ (Open Public Data)          | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit501 : ระบุข้อสนเทศที่เปิดเผยได้ และเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่กำหนด | ✓                |
| Dlit502 : จัดทำข้อสนเทศให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐาน Open Data                  | ✓                |

|                                                                     |                  |
|---------------------------------------------------------------------|------------------|
| Dlit600 : ใช้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน                                  | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit601 : วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน | ✓                |
| Dlit602 : กำหนดวิธีแปลงข้อมูลของหน่วยงานไปสู่รูปแบบมาตรฐาน          | ✓                |
| Dlit603 : ควบคุมคุณภาพสารสนเทศ (Information Quality)                | ✓                |

|                                                                                                             |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้                                     | ✓                |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง                                                               | ✓                |

|                                                                                                                 |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| DG200 : กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล (Governance Framework) และหลักปฏิบัติที่ดีด้านดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DG201 : กำหนดประเด็นตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและหลักปฏิบัติดิจิทัล                              | ✓                |
| DG202 : ติดตามตรวจสอบและทำข้อสรุป                                                                               | ✓                |

|                                                                                                                      |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| DG300 : ประยุกต์ใช้กรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Inter-Operability Framework) | ผลการประเมิน 77% |
| DG301 : จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อบูรณาการ (De-Siloed) กระบวนการและข้อมูลที่แยกส่วน                                     | ✓                |
| DG302 : จัดทำสถาปัตยกรรมระบบตามกรอบการดำเนินงานร่วมกันสำหรับพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์                                | ✓                |

|                                                                                                                               |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 77% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)                                              | ✓                |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ                                                                              | ✓                |

|                                                                                        |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| DG600 : ปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานร่วมระหว่างหน่วยงานของรัฐ      | ผลการประเมิน 77% |
| DG601 : วิเคราะห์กฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการบูรณาการดำเนินงานร่วมกัน                    | ✓                |
| DG602 : ประเมินความเป็นไปได้ของการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เป็นอุปสรรคต่อการ ทำงานร่วมกัน | ✓                |
| DG603 : เสนอร่างกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง                                         | ✓                |

|                                                                         |                  |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------|
| DT100 : ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล | ผลการประเมิน 77% |
| DT101 : เลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัล                                        | ✓                |
| DT102 : ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล                                     | ✓                |
| DT103 : บำรุงรักษาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความต่อเนื่อง                    | ✓                |

|                                                                                               |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ | ผลการประเมิน 77% |
| DT601 : กำหนดขอบเขตการวิเคราะห์ข้อมูล                                                         | ✓                |
| DT602 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (Data Preparation)                              | ✓                |

|                                                                                                      |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>DT600 : วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อตีความและหาข้อสรุปที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ</b> | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| DT603 : วิเคราะห์และตีความข้อมูล (Analyze Data and Draw Insights)                                    | ✓                       |
| DT604 : จัดเตรียมหลักปฏิบัติที่ดีเพื่อสร้าง ธรรมาภิบาลสำหรับทรัพย์สินข้อมูล (Data Governance)        | ✓                       |

|                                                                                                                          |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>DS300 : ออกแบบนวัตกรรมบริการ</b>                                                                                      | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| DS301 : เข้าใจและอธิบายประสบการณ์ของผู้ใช้บริการได้ตลอดกระบวนการให้บริการแบบเชื่อมโยง (User Experience and User Journey) | ✓                       |
| DS302 : ระบุองค์ประกอบของการออกแบบบริการเพื่อความสำเร็จของการให้บริการ                                                   | ✓                       |
| DS303 : สร้าง Service Blueprint สำหรับพัฒนานวัตกรรมบริการ                                                                | ✓                       |

|                                                                                                                 |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>DS600 : ปรับปรุงกระบวนการงานและพัฒนานวัตกรรมบริการเพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่อง</b> | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| DS601 : ประเมินความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ                                                                       | ✓                       |
| DS602 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงบริการ                                                                      | ✓                       |
| DS603 : ถอดองค์ความรู้ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ                                                          | ✓                       |

|                                                                   |                         |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>DS700 : บริหารจัดการประสิทธิภาพการบริการและการทำงานดิจิทัล</b> | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| DS701 : กำหนดวิธีการวัดประสิทธิภาพของการให้บริการดิจิทัล          | ✓                       |
| DS702 : รวบรวมผลลัพธ์ของจุดให้บริการย่อยต่างๆ                     | ✓                       |
| DS703 : วิเคราะห์ประสิทธิภาพการให้บริการดิจิทัล                   | ✓                       |
| DS704 : กำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพบริการดิจิทัล          | ✓                       |

|                                                                  |                         |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>SPM200 : ออกแบบองค์กรดิจิทัล (Future Design)</b>              | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| SPM201 : วิเคราะห์องค์กรปัจจุบันเปรียบเทียบกับองค์กรดิจิทัลอนาคต | ✓                       |
| SPM202 : ออกแบบส่วนประกอบขององค์กรดิจิทัล                        | ✓                       |
| SPM203 : ส่งมอบพิมพ์เขียว (Blueprint) องค์กรดิจิทัล              | ✓                       |

|                                                                                              |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>SPM400 : ริเริ่มและวางแผนโครงการภายใต้รัฐบาลดิจิทัล (Project Initiation and Planning)</b> | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| SPM401 : กำหนดเป้าประสงค์ของโครงการ                                                          | ✓                       |
| SPM402 : จัดการผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการ                                                 | ✓                       |
| SPM403 : จัดทำกฎบัตรโครงการ (Project Charter)                                                | ✓                       |
| SPM404 : วางแผนการดำเนินโครงการ                                                              | ✓                       |
| SPM405 : จัดทำงบประมาณโครงการและการนำระบบดิจิทัลไปใช้                                        | ✓                       |
| SPM406 : วางแผนจัดการการสื่อสารโครงการ                                                       | ✓                       |
| SPM407 : วางแผนจัดการความเสี่ยงโครงการ                                                       | ✓                       |
| SPM408 : จัดทำแผนควบคุมคุณภาพของโครงการ                                                      | ✓                       |

|                                                                                                   |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>DL300 : เก่งกระบวนการงาน เข้าใจองค์กรดิจิทัล และสื่อสารต่อยอดการเปลี่ยนแปลง</b>                | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| DL301 : นำการเปลี่ยนแปลงกระบวนการสู่การบูรณาการและกระบวนการอัตโนมัติ                              | ✓                       |
| DL302 : กำหนดกรอบการทำงานองค์กรดิจิทัล                                                            | ✓                       |
| DL303 : สื่อสารและขับเคลื่อนการบูรณาการทำงานและข้อมูลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบายองค์กรดิจิทัล | ✓                       |

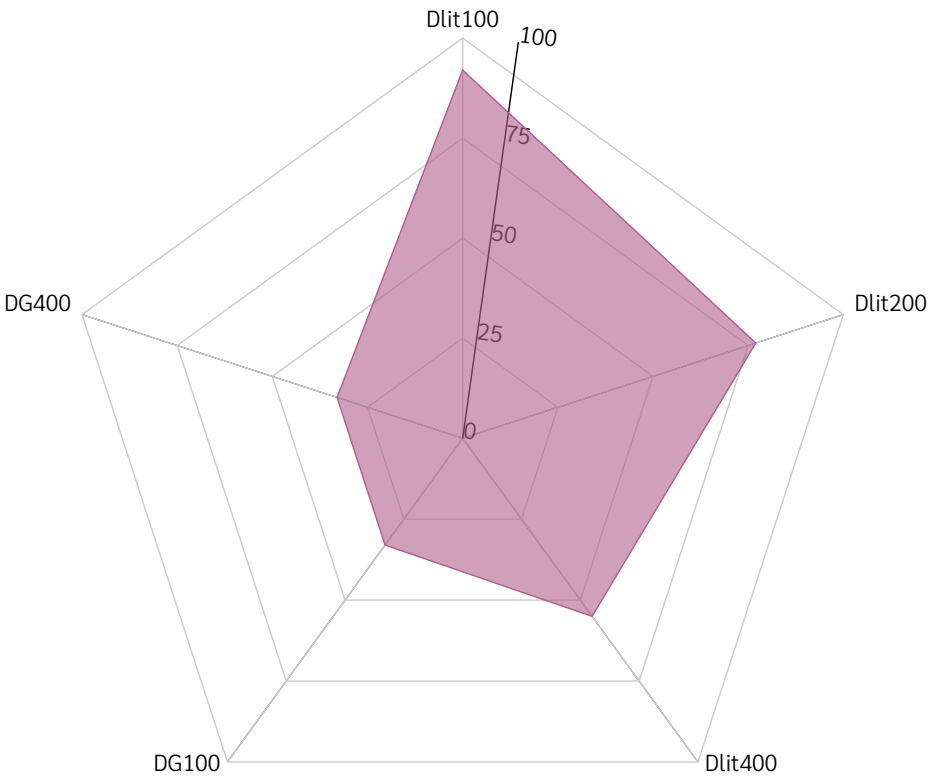
|                                                                                                                |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล</b>                                               | <b>ผลการประเมิน 77%</b> |
| DTR201 : ส่งเสริมและผลักดันให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล | ✓                       |

|                                                                                                      |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| DTR200 : บริหารจัดการกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล                                            | ผลการประเมิน 77%                                                                    |
| DTR202 : พัฒนาศักยภาพผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัล                   |  |
| DTR203 : กำกับติดตามกระบวนการเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานแบบดิจิทัลและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง |  |
| DTR204 : คาดการณ์ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง                          |  |

|                                                                                                                          |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| DTR300 : สนับสนุนการปรับ เปลี่ยนสู่องค์กรดิจิทัลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน                                              | ผลการประเมิน 77%                                                                    |
| DTR301 : เก็บเกี่ยวความรู้ แนวปฏิบัติที่ดีและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสู่องค์กรดิจิทัล                                    |  |
| DTR302 : ปรับเปลี่ยนรูปแบบแผนกลยุทธ์ขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร (New S-Curve) |  |

แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายปริญญา หงส์ตระกูลชัย  
กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
ครั้งที่ประเมิน : 2 วันที่ 17 มกราคม 2568 เวลา 13:41 น.  
ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)  
การประเมินครั้งล่าสุด : 2 วันที่ 17 มกราคม 2568 เวลา 13:41 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
มี 2 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

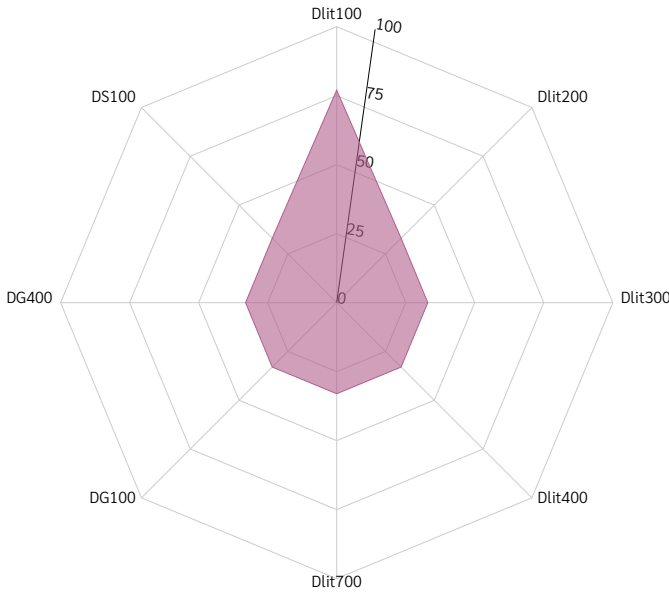
มี 3 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|                                                                                                                               |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล                                                                                            | ผลการประเมิน 92% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์                                                                                                   |                  |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต                                                                                                  |                  |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                                                                        |                  |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน                                                     | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ                                                                                                |                  |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ                                                                                                |                  |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ                                                                                                    |                  |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                                                                           | ผลการประเมิน 55% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                                                                                   |                  |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง                                                                         |                  |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล                   | ผลการประเมิน 33% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้                                                       |                  |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง                                                                                 |                  |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 33% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)                                              |                  |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ                                                                              |                  |



แบบประเมิน ทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ  
ประวัติการประเมินตนเอง

ชื่อผู้ประเมิน : นายณรงค์ สมบัติ  
กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านบริการ(Service) ในองค์กรที่มีพัฒนาการด้านดิจิทัล  
ครั้งที่ประเมิน : 1 วันที่ 29 มกราคม 2568 เวลา 14:51 น.  
ท่านมีผลประเมินอยู่ใน : ระยะก่อนเริ่มแรก (Pre-Early)  
การประเมินครั้งสุดท้าย : 2 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 14:58 น.



ระดับทักษะที่ตรงกับความสามารถของท่าน  
ผลการประเมิน ด้านทักษะดิจิทัลตามเกณฑ์ ร้อยละ 75% ขึ้นไป  
มี 1 ทักษะด้านดิจิทัลที่เป็นจุดแข็งของท่าน

มี 7 ทักษะด้านดิจิทัลที่ควรเรียนรู้เพิ่มเติม

|                                                                                                                               |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Dlit100 : เข้าถึงและตระหนักดิจิทัล                                                                                            | ผลการประเมิน 77% |
| Dlit101 : ใช้งานคอมพิวเตอร์                                                                                                   | ✓                |
| Dlit102 : ใช้งานอินเทอร์เน็ต                                                                                                  | ✓                |
| Dlit103 : ใช้งานเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                                                                        | ✓                |
| Dlit200 : ใช้งานเครื่องมือด้านดิจิทัลหรือแอปพลิเคชันขั้นต้นสำหรับการทำงาน                                                     | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit201 : ใช้โปรแกรมประมวลผลคำ                                                                                                | ✓                |
| Dlit202 : ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ                                                                                                | ✓                |
| Dlit203 : ใช้โปรแกรมนำเสนอ                                                                                                    | ✓                |
| Dlit300 : ใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกัน                                                                                      | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit301 : ทำงานร่วมกันแบบออนไลน์                                                                                              | ✓                |
| Dlit302 : ใช้โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล                                                                                          | ✓                |
| Dlit303 : ใช้ดิจิทัลเพื่อความมั่นคงปลอดภัย                                                                                    | ✓                |
| Dlit400 : ประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                                                                           | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit401 : ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อการทำงาน                                                                                   | ✓                |
| Dlit402 : กำหนดการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลอย่างถูกต้อง                                                                         | ✓                |
| Dlit700 : ใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับงานประจำ                                                              | ผลการประเมิน 33% |
| Dlit701 : กำหนดข้อมูลนำเข้า (Input Data)                                                                                      | ✓                |
| Dlit702 : กำหนดรูปแบบสมการ/แนวทางวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมดิจิทัล                                                         | ✓                |
| Dlit703 : กำหนดรูปแบบการแสดงผลของกราฟวิเคราะห์ข้อมูล                                                                          | ✓                |
| Dlit704 : จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการทำงานของหน่วยงานจากข้อมูลสารสนเทศที่ได้                                              | ✓                |
| DG100 : ปฏิบัติตามกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาล(Governance Framework) และหลักปฏิบัติ (Principles) ที่ดี ด้านดิจิทัล                   | ผลการประเมิน 33% |
| DG101 : อธิบายกฎหมาย กรอบธรรมาภิบาลและแนวปฏิบัติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องได้                                                       | ✓                |
| DG102 : นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง                                                                                 | ✓                |
| DG400 : ปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการและกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Service Level Agreement; SLA) | ผลการประเมิน 33% |
| DG401 : กำหนดระดับการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง (Seamless Service Integration)                                              | ✓                |
| DG402 : ติดตาม ประเมินระดับบริการแก่ผู้รับบริการ                                                                              | ✓                |
| DS100 : กำหนดกรอบการให้บริการแบบเชื่อมโยงและเทคนิคการออกแบบกระบวนการ                                                          | ผลการประเมิน 33% |
| DS101 : ระบุประเด็นปัญหา และผลกระทบของปัญหาของกระบวนการทำงานและการให้บริการแบบแยกส่วน                                         | ✓                |
| DS102 : ระบุแนวทางในการแก้ปัญหาและกำหนดกรอบการให้บริการดิจิทัลแบบเชื่อมโยง                                                    | ✓                |