

แผนปฏิบัติการชุมชนนักปฏิบัติ (COP : Community of Practice)

หน่วยงาน : ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. เรื่องที่แลกเปลี่ยน เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน
๒. วัตถุประสงค์ เรื่องที่ ๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในการใช้โปรแกรม Micro soft word ขึ้นพื้นฐานเพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในการเขียนบันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน
เรื่องที่ ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในการใช้โปรแกรม Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
๓. จำนวนสมาชิก ๑๕ คน (รายชื่อตามแนบ)
๔. ช่วงเวลาการพัฒนา ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗
๕. แผนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ครั้งที่	ประเด็นเนื้อหาที่พัฒนา	ระยะเวลา (ชั่วโมง/นาที)	เทคนิค	การประเมินผล การเรียนรู้	วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ ในหน่วยงาน
๑	การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน	๑ ชั่วโมง	- การบรรยาย - การสาธิตการเขียนหนังสือราชการ	- แบบประเมินผล การเรียนรู้โดยสังเกตพฤติกรรมเป็นรายบุคคล - แบบประเมินผลการใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	นางสาวศศิธร รียะเทน เจ้าพนักงานธุรการ
๒	บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน	๑ ชั่วโมง	- การบรรยาย - การสาธิตการเขียนหนังสือราชการ	- แบบประเมินผล การเรียนรู้โดยสังเกตพฤติกรรมเป็นรายบุคคล - แบบประเมินผลการใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน	นางสาวศศิธร รียะเทน เจ้าพนักงานธุรการ

๖. การประเมินผลการเรียนรู้ ได้แก่ การประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมเป็นรายบุคคลคือการแสดงความคิดเห็นในการประชุม การมีส่วนร่วม และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การใช้งานและการทำงานเป็นทีม

๗. การประเมินติดตามการนำไปใช้ประโยชน์ ได้แก่ ประเมินให้คะแนนติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

รายชื่อสมาชิกผู้เข้าร่วมกิจกรรม

เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
ข้าราชการ	
๑. นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันดี	นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ
๒. นายธนภุต อ่อนจันทร์	นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ
๓. นายอุเทน ลิปะโคน	นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติงาน
๔. นายณรงค์ สมบัติ	เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน
๕. นายปริญญา หงส์ตระกูลชัย	เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน
พนักงานราชการ	
๑. นายอดิศักดิ์ แพทย์พิพัฒน์	นักวิชาการสัตวบาล
๒. นางสาวเนตรนภา เพชรพราว	นักจัดการงานทั่วไป
๓. นายชาติชาย ชินประโคน	เจ้าพนักงานสัตวบาล
๔. นายอนาวิน หอมสิน	เจ้าพนักงานสัตวบาล
๕. นางสาวศศิธร รียะเทน	เจ้าพนักงานธุรการ
๖. นายประสิทธิ์ ช่างสูงเนิน	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๗. นายสุเทพ สุ่มรอด	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล
๘. นายชัยวัฒน์ ทิ้งเสน	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล
๙. นายสรณนรงค์ เกษาพร	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล
๑๐. นางสาวภาคย์ คำसानันท์	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล

แผนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ช่วงเวลา เมษายน – กันยายน ๒๕๖๗

วัตถุประสงค์ เรื่องที่ ๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในการใช้โปรแกรม Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในการใช้โปรแกรม Micro soft word ขึ้นพื้นฐานเพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในการเขียนบันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ขอบเขตเนื้อหา

เรื่องที่ ๑. อบรมการใช้โปรแกรม Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๒. ให้ความรู้ในการเขียนบันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ขั้นตอนการพัฒนา

เรื่องที่ ๑. อบรมการใช้โปรแกรม Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๒. ให้ความรู้ในการเขียนบันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

วัสดุอุปกรณ์/สื่อที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อนำเสนอการบรรยาย

ผลการจัดกิจกรรม

รายชื่อผู้เข้าร่วม ข้าราชการ/พนักงานราชการ

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
ข้าราชการ	
๑. นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันดี	นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ
๒. นายธนภุต อ่อนจันทร์	นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ
๓. นายอุเทน ลีประโคน	นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติงาน
๔. นายณรงค์ สมบัติ	เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน
๕. นายปริญญา หงส์ตระกูลชัย	เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน
พนักงานราชการ	
๑. นายอดิศักดิ์ แพทย์พัฒน์	นักวิชาการสัตวบาล
๒. นางสาวเนตรนภา เพชรพรว	นักจัดการงานทั่วไป
๓. นายชาติชาย ชินประโคน	เจ้าพนักงานสัตวบาล
๔. นายอนาวิน หอมสิน	เจ้าพนักงานสัตวบาล
๕. นางสาวศศิธร รียะเทน	เจ้าพนักงานธุรการ
๖. นายประสิทธิ์ ช่วงสูงเนิน	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๗. นายสุเทพ สุ่มรอด	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล
๘. นายชัยวัฒน์ ทังเสน	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล
๙. นายสรณนรงค์ เกษภาพร	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล
๑๐. นางสาวภาคย์ คำสำนันท์	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล

บันทึกผลการจัดกิจกรรม/ข้อเสนอแนะ

๑. ผู้เข้าร่วมการอบรมให้ความสนใจตลอดระยะเวลาที่มีการถ่ายทอดความรู้ และมีการให้ผู้เข้าอบรมสาธิตการเขียนรายงานและบันทึกข้อความ และให้ผู้เข้าอบรมแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกันมี การเสนอแนะความคิดเห็น
๒. ผู้เข้าร่วมการประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน

ลงชื่อ..... ..... ผู้บันทึก
(นางสาวศศิธร รียะเทน)

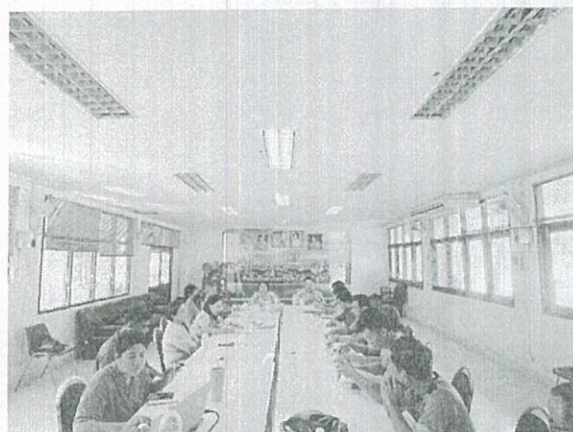
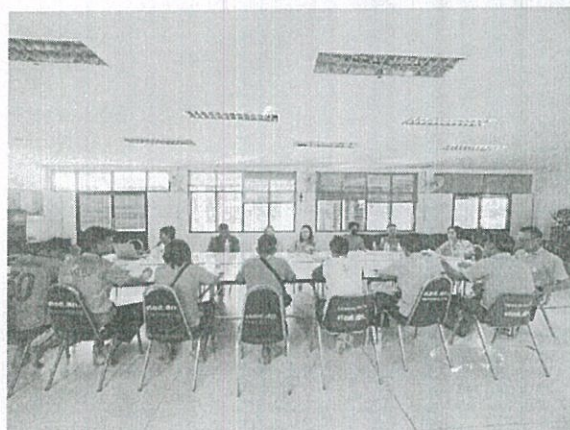
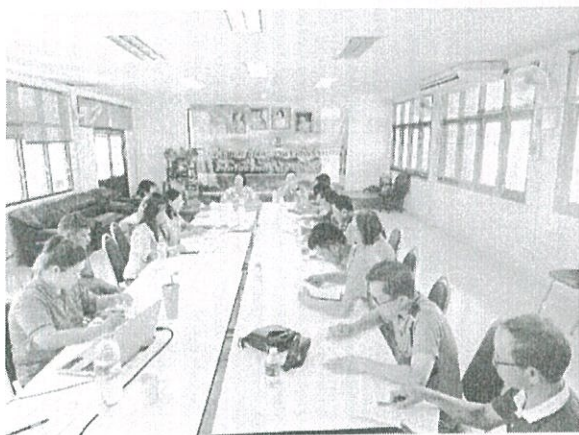
บันทึกสรุปภาพกิจกรรมที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ผู้บรรยาย คือ นางสาวศศิธร รียะเทน เจ้าพนักงานธุรการ สาธิตและแนะนำการเข้าใช้งานโปรแกรม Microsoft Word โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม และผู้เข้าอบรม ทดลองเข้าใช้งาน โปรแกรม Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๒. ให้ความรู้ในการเขียนบันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ผู้บรรยาย คือ นางสาวศศิธร รียะเทน เจ้าพนักงานธุรการ สาธิตและแนะนำการเข้าใช้งานโปรแกรม Microsoft Word โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม และผู้เข้าอบรม ทดลองเขียนบันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน



ประเมินผลการเรียนรู้โดยการสังเกตพฤติกรรมเป็นรายบุคคล

เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

การประเมินผลการเรียนรู้ โดยการประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมเป็นรายบุคคลคือการแสดงความ
คิดเห็นในการประชุม การมีส่วนร่วม และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การใช้ โปรแกรม Microsoft Word การประชุมและ
การทำงานเป็นทีม

ชื่อ - นามสกุล	ระดับคะแนนการสังเกตพฤติกรรม	
	การแสดงความคิดเห็น	การมีส่วนร่วม
<u>ข้าราชการ</u>		
๑. นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันดี	๕	๕
๒. นายธนกฤต อ่อนจันทร์	๕	๕
๓. นายอุเทน ลีประโคน	๕	๕
๔. นายณรงค์ สมบัติ	๕	๕
๕. นายปริญญา หงส์ตระกูลชัย	๕	๕
<u>พนักงานราชการ</u>		
๑. นายอดิศักดิ์ แพทย์พิพัฒน์	๕	๕
๒. นางสาวเนตรนภา เพชรพรว	๕	๕
๓. นายชาติชาย ชินประโคน	๕	๕
๔. นายอนาวิน หอมสิน	๕	๕
๕. นางสาวศศิธร รียะเทน	๕	๕
๖. นายประสิทธิ์ ช่างสูงเนิน	๕	๕
๗. นายสุเทพ สุ่มรอด	๕	๕
๘. นายชัยวัฒน์ ทั้งเสน	๕	๕
๙. นายสรณนรงค์ เกษาพร	๕	๕
๑๐. นางสาวภาคย์ คำสำนันท์	๕	๕

*หมายเหตุ ๑ ไม่แสดงความคิดเห็น ๒ ควรปรับปรุง ๓ พอใช้ ๔ ดี ๕ ดีมาก

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันดี ตำแหน่ง นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
 ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....
 ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
 (นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันดี)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายระฤทัย จันทรธิบัติ)
 ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นายธนภุต อ่อนจันทร์ ตำแหน่ง นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
 ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....
 ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
 (นายธนภุต อ่อนจันทร์)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายมะฤทัย จันท์ธิตี)
 ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นายอุเทน ลีประโคน ตำแหน่ง นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
 ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....
 ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
 (นายอุเทน ลีประโคน)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายฉะฤทัย จันทร์ธิติ)
 ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นายณรงค์ สมบัติ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
 ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....
 ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
(นายณรงค์ สมบัติ)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
(นายฉะฤทัย จันทร์ธิตี)
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นายปริญญา หงส์ตระกูลชัย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)..... ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
 (นายปริญญา หงส์ตระกูลชัย)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายระพีภัฏ จันท์ธิด)
 ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นายอดิศักดิ์ แพทย์พิพัฒน์ ตำแหน่ง นักวิชาการสัตวบาล สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมได้ดีขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
 ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....
 ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
(นายอดิศักดิ์ แพทย์พิพัฒน์)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
(นายฉะฤทัย จันทร์ธิบัติ)
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นางสาวเนตรนภา เพชรพราว ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
 ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....
 ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
(นางสาวเนตรนภา เพชรพราว)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
(นายฉะฤทัย จันทร์ธิต)
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นายชาติชาย ชินประโคน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาล สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมได้ดีขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
 ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....
 ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
(นายชาติชาย ชินประโคน)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
(นายฉะฤทัย จันทร์ธิตี)
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นายอนาวิน หอมสิน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาล สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP : A

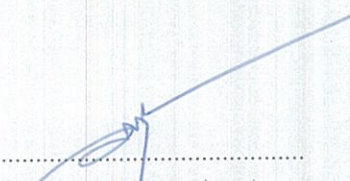
๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมได้ดีขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
 ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....
 ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ..... อนาวิน
 (นายอนาวิน หอมสิน)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ..... 
 (นายฉะฤทัย จันทร์ธิตี)
 ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นางสาวศศิธร ริยะเทน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)..... ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
 (นางสาวศศิธร ริยะเทน)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายฉะฤทัย จันทร์ธิต)
 ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นายประสิทธิ์ ช่วงสูงเนิน ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมได้ดีขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)..... ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
 (นายประสิทธิ์ ช่วงสูงเนิน)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายสมฤทัย จันทร์ธิบัติ)
 ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นายสุเทพ สุ่มรอด ตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมได้ดีขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
 ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....
 ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
(นายสุเทพ สุ่มรอด)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
(นายฉะฤทัย จันทร์ธิบัติ)
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นายชัยวัฒน์ ทังเสน ตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยสัตว์บาล สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมได้ดีขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
 ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....
 ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
(นายชัยวัฒน์ ทังเสน)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
(นายฉะฤทัย จันทธิติ)
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นายสรณนรงค์ เกษาพร ตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยสัตว์บาล สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมได้ดีขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
 ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....
 ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
(นายสรณนรงค์ เกษาพร)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
(นายฉะฤทัย จันท์ธิติ)
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๑ การใช้ Microsoft Word เพื่อการรายงานผลการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๒ บันทึกข้อความการเขียนหนังสือราชการภายในหน่วยงาน

ชื่อ นางสาวภาคย์ คำसानนท์ ตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยสัตว์บาล สังกัด ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว

๑. โปรดประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์
 ๑-๕ (๑ = น้อยมาก ๕ = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม (เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/๒, เต็ม ๕ คะแนน)	๕	๕

* คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP : A

๒. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
- มีความรู้ในการใช้โปรแกรมได้ดีขึ้น - สามารถเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง	

๓. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำ
 ความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
 ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ชนหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....
 ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....นาง ภาคย์ คำसानนท์.....
 (นางสาวภาคย์ คำसानนท์)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นาย ษะฤทัย จันทร์ธิบัติ)
 ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์สระแก้ว
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น