

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางอมรี เกยงค์.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) นวัตกรรมการทำงานภาครัฐ	๑.การบริหารความเสี่ยงดิจิทัล ๒. ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	มีความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม การทำงานสามารถนำมาพัฒนา/ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี ประสิทธิภาพในการถ่ายทอด ความรู้แก่เกษตรกรและประชาชน ต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนการกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเองและผู้อื่น และสร้างการมี ส่วนร่วมในองค์กร	๑.พัฒนาตัวเองในการทำงานโดยการเรียนรู้ จากสิ่งที่มีผิดพลาดและสามารถร่วมแลกเปลี่ยน แบ่งปันประสบการณ์การทำงานในหน่วยงาน ๒.สามารถพัฒนาตัวเองโดยการวางแผนและ จัดลำดับความสำคัญของงานได้	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	สามารถพัฒนาตัวเองโดยศึกษา ระบบความคิดที่ยืดหยุ่นเพื่อที่ สามารถพลิกเพลงหาวิธีแก้ไข ปัญหาได้อย่างเหมาะสม สามารถ เชื่อมโยงข้อมูลและไอเดียต่างๆ มาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์โดย ไม่จำกัดอยู่ในกรอบเดิมๆ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางอมรี...เกยงค์.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะพัฒนา.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....บริหารจัดการงานให้เหมาะสมกับการพัฒนามากขึ้น.โดยใช้เวลานอกเวลาทำงาน.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(.....นางอมรี...เกยงค์.....)

ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานธุรการ...

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....

(นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันต์)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร

วันที่...../...../.....

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๑ การเขียนบันทึกข้อความและการเขียนหนังสือราชการภายนอก และภายในหน่วยงาน
 เรื่องที่ ๒ การใช้ Microsoft เพื่อการทำงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ชื่อ.....นางอมรี เกยงค์..... ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน.....

๑.ประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆโดยเกณฑ์ ๑-๕ (๑=น้อยมาก ๕=ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑.ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒.ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม(เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย(คะแนนรวม/๒,เต็ม๕ คะแนน)	๕	๕

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้นนำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP:A

๒.โดยยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติ

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
-มีความรู้ในการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง -มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น	

๓.นอกเหนือจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้แก่ผู้ร่วมงาน
 ☒ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ☒ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ปฏิบัติหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
- ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้เรื่องอื่นๆ
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....
 (.....นางอมรี เกยงค์.....)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ผู้บังคับบัญชา

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายอาทิตย์...เชื้อทอง.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) นวัตกรรมการทำงานภาครัฐ	๑.ความรู้ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล อย่างมีประสิทธิภาพ ๒.ความรู้พื้นฐานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล สำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐทุกระดับ	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	มีความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม การทำงานสามารถนำมาพัฒนา/ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี ประสิทธิภาพในการถ่ายทอด ความรู้แก่เกษตรกรและประชาชน ต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเองและผู้อื่น และสร้างการมี ส่วนร่วมในองค์กร	๑.สามารถพัฒนาตัวเองโดยการวางแผนและจัดลำดับ ความสำคัญของงานได้ ๒.เป็นผู้ตามที่มีประสิทธิภาพ นำเอาแนวทางการบริหารของผู้นำ มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ เมื่อเกิดปัญหาควรช่วยแก้ไขปัญหา หรือควรปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	สามารถพัฒนาตัวเองโดยศึกษา ระบบความคิดที่ยืดหยุ่นเพื่อที่ สามารถพลิกเพลงหาวิธีแก้ไข ปัญหาได้อย่างเหมาะสม สามารถ เชื่อมโยงข้อมูลและไอเดียต่างๆ มาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์โดย ไม่จำกัดอยู่ในกรอบเดิมๆ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายอาทิตย์...เชื้อทอง.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะพัฒนา.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....บริหารจัดการงานให้เหมาะสมกับการพัฒนามากขึ้น.โดยใช้เวลานอกเวลาทำงาน.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(...นายอาทิตย์...เชื้อทอง...)

ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานสัตวบาล.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันดี)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร่

วันที่...../...../.....

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๑ การเขียนบันทึกข้อความและการเขียนหนังสือราชการภายนอก และภายในหน่วยงาน

เรื่องที่ ๒ การใช้ Microsoft เพื่อการทำงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ชื่อ.....นายอาทิตย์ เชื้อทอง.....

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานสัตวบาล.....

๑. ประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้น ประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยเกณฑ์ ๑-๕ (๑=น้อยมาก ๕=ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑.ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒.ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม(เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย(คะแนนรวม/๒,เต็ม๕ คะแนน)	๕	๕

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP:A

๒. โดยยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติ

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
-มีความรู้ในการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง -มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น	

๓. นอกเหนือจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้แก่ผู้ร่วมงาน ☐ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ☐ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ปฏิบัติหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
- ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้เรื่องอื่นๆ
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....

(...นายอาทิตย์ เชื้อทอง...)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุกัลลักษณ์ ศรีจันต์)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร่

ผู้บังคับบัญชา

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายชำนาญ...หม่อม.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) นวัตกรรมการทำงานภาครัฐ	๑.Digital Literacy ความรู้ด้านดิจิทัล ๒.การสร้างความตระหนักรู้ความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	มีความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม การทำงานสามารถนำมาพัฒนา/ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี ประสิทธิภาพในการถ่ายทอด ความรู้แก่เกษตรกรและประชาชน ต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเองและผู้อื่น และสร้างการมี ส่วนร่วมในองค์กร	๑.สามารถพัฒนาตัวเองโดยการวางแผนและจัดลำดับความสำคัญ ของงานได้ ๒.พัฒนาตัวเองในการทำงานโดยเรียนรู้จากสิ่งที่ผิดพลาดและ แบ่งปันประสบการณ์ในการทำงานในหน่วยงาน	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	สามารถพัฒนาตัวเองโดยศึกษา ระบบความคิดที่ยืดหยุ่นเพื่อที่ สามารถพลิกเพลงหาวิธีแก้ไข ปัญหาได้อย่างเหมาะสม สามารถ เชื่อมโยงข้อมูลและไอเดียต่างๆ มาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์โดย ไม่จำกัดอยู่ในกรอบเดิมๆ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายชำนาญ...หมุ่มาก.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะพัฒนา.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....บริหารจัดการงานให้เหมาะสมกับการพัฒนามากขึ้น.โดยใช้เวลานอกเวลาทำงาน.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(...นายชำนาญ...หมุ่มาก...)

ตำแหน่ง.....พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....

(นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันดี)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร่

วันที่...../...../.....

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๑ การเขียนบันทึกข้อความและการเขียนหนังสือราชการภายนอก และภายในหน่วยงาน

เรื่องที่ ๒ การใช้ Microsoft เพื่อการทำงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ชื่อ.....นายชำนาญ ทุมมาก.....

ตำแหน่ง.....พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา.....

๑. ประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆโดยเกณฑ์ ๑-๕ (๑=น้อยมาก ๕=ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑.ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒.ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม(เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย(คะแนนรวม/๒,เต็ม๕ คะแนน)	๕	๕

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP:A

๒. โดยยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติ

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
-มีความรู้ในการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง -มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น	

๓. นอกเหนือจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้แก่ผู้ร่วมงาน ☐ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ☐ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ปฏิบัติหากมีปัญหากับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
- ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้เรื่องอื่นๆ
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....

(.....นายชำนาญ ทุมมาก.....)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันทร์)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์

ผู้บังคับบัญชา

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายวิชชัย...สใจอินทร์.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) นวัตกรรมการทำงานภาครัฐ	๑.การเปลี่ยนผ่านสู่องค์กรดิจิทัล ๒.ความรู้พื้นฐานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับ ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐทุกระดับ	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	มีความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม การทำงานสามารถนำมาพัฒนา/ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี ประสิทธิภาพในการถ่ายทอด ความรู้แก่เกษตรกรและประชาชน ต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนการกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเองและผู้อื่น และสร้างการมี ส่วนร่วมในองค์กร	๑.สามารถพัฒนาตัวเองโดยการวางแผนและจัดลำดับ ความสำคัญของงานได้ ๒.พัฒนาตัวเองในการทำงานโดยเรียนรู้จากสิ่งที่ดีผิดพลาดและ สามารถร่วมแลกเปลี่ยน แบ่งปันประสบการณ์ทำงานในหน่วยงาน	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	สามารถพัฒนาตัวเองโดยศึกษา ระบบความคิดที่ยืดหยุ่นเพื่อที่ สามารถพลิกเพลงหาวิธีแก้ไข ปัญหาได้อย่างเหมาะสม สามารถ เชื่อมโยงข้อมูลและไอเดียต่างๆ มาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์โดย ไม่จำกัดอยู่ในกรอบเดิมๆ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อ - นามสกุล.....นายรัชชัย...สใจอินทร์.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะพัฒนา.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....บริหารจัดการงานให้เหมาะสมกับการพัฒนามากขึ้น.โดยใช้เวลานอกเวลาทำงาน.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(...นายรัชชัย..สใจอินทร์.....)

ตำแหน่ง.....นายช่างเครื่องกล.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันดี)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร่

วันที่...../...../.....

กลุ่มพัฒนาบุคลากร.กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๑ การเขียนบันทึกข้อความและการเขียนหนังสือราชการภายนอก และภายในหน่วยงาน

เรื่องที่ ๒ การใช้ Microsoft เพื่อการทำงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ชื่อ.....นายรัชชัย สีใจอินทร์.....

ตำแหน่ง.....นายช่างเครื่องกล.....

๑. ประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆโดยเกณฑ์ ๑-๕ (๑=น้อยมาก ๕=ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑.ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒.ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม(เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย(คะแนนรวม/๒,เต็ม๕ คะแนน)	๕	๕

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในแบบฟอร์ม IDP:A

๒. โดยยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติ

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
-มีความรู้ในการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง -มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น	

๓. นอกเหนือจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้แก่ผู้ร่วมงาน ☐ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ☐ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ปฏิบัติหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
- ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้เรื่องอื่นๆ
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ลงชื่อ..........

(.....นายรัชชัย สีใจอินทร์.....)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ..........

(นางสาวศุกลักษณ์ ศรีจันต์)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร่

ผู้บังคับบัญชา

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายวิวัฒน์...ถิ่นจอม.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) นวัตกรรมการทำงานภาครัฐ	๑.ความรู้ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล อย่างมีประสิทธิภาพ ๒.การสร้างความรู้ความตระหนักรู้ความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	มีความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม การทำงานสามารถนำมาพัฒนา/ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี ประสิทธิภาพในการถ่ายทอด ความรู้แก่เกษตรกรและประชาชน ต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเองและผู้อื่น และสร้างการมี ส่วนร่วมในองค์กร	๑.สร้างแรงจูงใจในการทำงาน ๒.การสร้างทีมและโฟกัสเป้าหมายร่วมกัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ให้บรรลุความสำเร็จตามภารกิจ หรือควรปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	สามารถพัฒนาตัวเองโดยศึกษา ระบบความคิดที่ยืดหยุ่นเพื่อที่ สามารถพลิกเพลงหาวิธีแก้ไข ปัญหาได้อย่างเหมาะสม สามารถ เชื่อมโยงข้อมูลและไอเดียต่างๆ มาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์โดย ไม่จำกัดอยู่ในกรอบเดิมๆ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายวิวัฒน์ ถิ่นจอม.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะพัฒนา.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....บริหารจัดการงานให้เหมาะสมกับการพัฒนามากขึ้น.โดยใช้เวลานอกเวลาทำงาน.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(.....นายวิวัฒน์ ถิ่นจอม.....)

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานสัตวบาล.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....

(นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันดี)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร่

วันที่...../...../.....

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๑ การเขียนบันทึกข้อความและการเขียนหนังสือราชการภายนอก และภายในหน่วยงาน

เรื่องที่ ๒ การใช้ Microsoft เพื่อการทำงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ชื่อ.....นายวิวัฒน์ ถิณจอม..... ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานสัตวบาล.....

๑. ประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆโดยเกณฑ์ ๑-๕ (๑=น้อยมาก ๕=ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑.ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒.ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม(เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย(คะแนนรวม/๒,เต็ม๕ คะแนน)	๕	๕

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP:A

๒. โดยยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติ

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
-มีความรู้ในการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง -มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น	

๓. นอกเหนือจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้แก่ผู้ร่วมงาน
 ☐ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
☐ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ปฏิบัติหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้เรื่องอื่นๆ
☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....

(...นายวิวัฒน์ ถิณจอม...)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุกัลลักษณ์ ศรีจันติ)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร่

ผู้บังคับบัญชา

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายเสกสรรค์...พุทธิมา.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) นวัตกรรมการทำงานภาครัฐ	๑.Digital Literacy ความรู้ด้านดิจิทัล ๒.การสร้างความรู้ความตระหนักรู้ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	มีความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม การทำงานสามารถนำมาพัฒนา/ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี ประสิทธิภาพในการถ่ายทอด ความรู้แก่เกษตรกรและประชาชน ต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเองและผู้อื่น และสร้างการมีส่วนร่วมในองค์กร	๑.สามารถพัฒนาตัวเองโดยการวางแผนและจัดลำดับความสำคัญของงานได้ ๒.พัฒนาตัวเองในการทำงานโดยเรียนรู้จากสิ่งที่มีผิดพลาดและแบ่งปันประสบการณ์ในการทำงานในหน่วยงาน	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	สามารถพัฒนาตัวเองโดยศึกษา ระบบความคิดที่ยืดหยุ่นเพื่อที่ สามารถพลิกเพลงหาวิธีแก้ไข ปัญหาได้อย่างเหมาะสม สามารถ เชื่อมโยงข้อมูลและไอเดียต่างๆ มาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์โดย ไม่จำกัดอยู่ในกรอบเดิมๆ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อ - นามสกุล.....นายเสกสรรค์...พุทธิมา.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะพัฒนา.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....บริหารจัดการงานให้เหมาะสมกับการพัฒนามากขึ้น.โดยใช้เวลานอกเวลาทำงาน.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา.....

(.....นายเสกสรรค์...พุทธิมา....)

ตำแหน่ง....พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....
(นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันต์)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร่

วันที่...../...../.....

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๑ การเขียนบันทึกข้อความและการเขียนหนังสือราชการภายนอก และภายในหน่วยงาน

เรื่องที่ ๒ การใช้ Microsoft เพื่อการทำงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ชื่อ.....นายเสกสรรค์ พุทธิมา.....

ตำแหน่ง.....พนักงานผู้ช่วยสัตว์บาล.....

๑. ประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยเกณฑ์ ๑-๕ (๑=น้อยมาก ๕=ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑.ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒.ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม(เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย(คะแนนรวม/๒,เต็ม๕ คะแนน)	๕	๕

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP:A

๒. โดยยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติ

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
-มีความรู้ในการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง -มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น	

๓. นอกเหนือจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้แก่ผู้ร่วมงาน ☐ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ☐ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ปฏิบัติหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
- ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้เรื่องอื่นๆ
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....เสกสรรค์.....

(...นายเสกสรรค์ พุทธิมา.....)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ..........

(นางสาวศุกลักษณ์ ศรีจันต์)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร่

ผู้บังคับบัญชา

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายอตุลวิทย์...เอกจิตต์.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) นวัตกรรมการทำงานภาครัฐ	๑.Digital Literacy ความรู้ด้านดิจิทัล ๒.การสร้างความตระหนักรู้ความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	มีความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม การทำงานสามารถนำมาพัฒนา/ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี ประสิทธิภาพในการถ่ายทอด ความรู้แก่เกษตรกรและประชาชน ต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเองและผู้อื่น และสร้างการมี ส่วนร่วมในองค์กร	๑.สามารถพัฒนาตัวเองโดยการวางแผนและจัดลำดับความสำคัญ ของงานได้ ๒.พัฒนาตัวเองในการทำงานโดยเรียนรู้จากสิ่งที่มีผิดพลาดและ แบ่งปันประสบการณ์ในการทำงานในหน่วยงาน	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	สามารถพัฒนาตัวเองโดยศึกษา ระบบความคิดที่ยืดหยุ่นเพื่อที่ สามารถพลิกเพลงหาวิธีแก้ไข ปัญหาได้อย่างเหมาะสม สามารถ เชื่อมโยงข้อมูลและไอเดียต่างๆ มาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์โดย ไม่จำกัดอยู่ในกรอบเดิมๆ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายอดุลวิทย์...เอกจิตต์.....

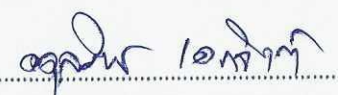
ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะพัฒนา.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....บริหารจัดการงานให้เหมาะสมกับการพัฒนามากขึ้น.โดยใช้เวลานอกเวลาทำงาน.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา..........

(...นายอดุลวิทย์... เอกจิตต์.....)

ตำแหน่ง.....พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา..........

(นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันดี)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร์

วันที่...../...../.....

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๑ การเขียนบันทึกข้อความและการเขียนหนังสือราชการภายนอก และภายในหน่วยงาน

เรื่องที่ ๒ การใช้ Microsoft เพื่อการทำงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ชื่อ.....นายอดุลวิทย์ เอกจิตต์.....

ตำแหน่ง.....พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา.....

๑. ประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้น ประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยเกณฑ์ ๑-๕ (๑=น้อยมาก ๕=ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑.ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒.ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม(เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย(คะแนนรวม/๒,เต็ม๕ คะแนน)	๕	๕

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP:A

๒. โดยยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติ

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
-มีความรู้ในการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง -มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น	

๓. นอกเหนือจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้แก่ผู้ร่วมงาน ☐ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ☐ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ปฏิบัติหากมีปัญหากับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
- ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้เรื่องอื่นๆ
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....อดุลวิทย์.....

(.....นายอดุลวิทย์ เอกจิตต์.....)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันติ)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แม่

ผู้บังคับบัญชา

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายอนวัช...ม้าแก้ว.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) นวัตกรรมการทำงานภาครัฐ	๑.Digital Literacy ความรู้ด้านดิจิทัล ๒.การสร้างความรู้ความตระหนักรู้ความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	มีความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม การทำงานสามารถนำมาพัฒนา/ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี ประสิทธิภาพในการถ่ายทอด ความรู้แก่เกษตรกรและประชาชน ต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเองและผู้อื่น และสร้างการมี ส่วนร่วมในองค์กร	๑.สามารถพัฒนาตัวเองโดยการวางแผนและจัดลำดับความสำคัญ ของงานได้ ๒.พัฒนาตัวเองในการทำงานโดยเรียนรู้จากสิ่งที่ผิดพลาดและ แบ่งปันประสบการณ์ในการทำงานในหน่วยงาน	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	สามารถพัฒนาตัวเองโดยศึกษา ระบบความคิดที่ยืดหยุ่นเพื่อที่ สามารถพลิกเพลงหาวิธีแก้ไข ปัญหาได้อย่างเหมาะสม สามารถ เชื่อมโยงข้อมูลและไอเดียต่างๆ มาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์โดย ไม่จำกัดอยู่ในกรอบเดิมๆ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายอนวัช...ม้าแก้ว.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะพัฒนา.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....บริหารจัดการงานให้เหมาะสมกับการพัฒนามากขึ้น.โดยใช้เวลานอกเวลาทำงาน.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา..........

(.....นายอนวัช...ม้าแก้ว.....)

ตำแหน่ง.....พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา..........
(นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันต์)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร่

วันที่...../...../.....

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่องที่ ๑ การเขียนบันทึกข้อความและการเขียนหนังสือราชการภายนอก และภายในหน่วยงาน

เรื่องที่ ๒ การใช้ Microsoft เพื่อการทำงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ชื่อ.....นายอนวัช ม้าแก้ว.....

ตำแหน่ง.....พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล.....

๑. ประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆโดยเกณฑ์ ๑-๕ (๑=น้อยมาก ๕=ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑.ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒.ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม(เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย(คะแนนรวม/๒,เต็ม๕ คะแนน)	๕	๕

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP:A

๒. โดยยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติ

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
-มีความรู้ในการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง -มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น	

๓. นอกเหนือจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้แก่ผู้ร่วมงาน ☐ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ☐ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ปฏิบัติหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
- ☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้เรื่องอื่นๆ
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....

ลงชื่อ..........

(.....นายอนวัช ม้าแก้ว.....)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ..........

(นางสาวศุกลักษณ์ ศรีจันติ)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร่

ผู้บังคับบัญชา

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายเสมอ....หอมดอกพลอย.....

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) นวัตกรรมการทำงานภาครัฐ	๑.แนวทางและแนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ ๒.การบริหารความเสี่ยงดิจิทัล	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	มีความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม การทำงานสามารถนำมาพัฒนา/ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี ประสิทธิภาพในการถ่ายทอด ความรู้แก่เกษตรกรและประชาชน ต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเองและผู้อื่น และสร้างการมีส่วนร่วมในองค์กร	๑.พัฒนาตนเองในการทำงานโดยการเรียนรู้ จากสิ่งที่ดีผิดพลาดและสามารถร่วมแลกเปลี่ยน แบ่งปันประสบการณ์การทำงานในหน่วยงาน ๒.สามารถพัฒนาตนเองโดยการวางแผนและ จัดลำดับความสำคัญของงานได้	☒ เป็นไปตามแผน ☐ ไม่เป็นไปตามแผน	☒ พัฒนาแล้ว ดีขึ้น ☐	สามารถพัฒนาตัวเองโดยศึกษา ระบบความคิดที่ยืดหยุ่นเพื่อที่ สามารถพลิกเพลงหาวิธีแก้ไข ปัญหาได้อย่างเหมาะสม สามารถ เชื่อมโยงข้อมูลและไอเดียต่างๆ มาต่อยอดความคิดสร้างสรรค์โดย ไม่จำกัดอยู่ในกรอบเดิมๆ

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นายเสมอ...หอมดอกพลอย.....

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะพัฒนา.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....บริหารจัดการงานให้เหมาะสมกับการพัฒนามากขึ้น.โดยใช้เวลานอกเวลาทำงาน.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา..........

(....นายเสมอ...หอมดอกพลอย....)

ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา..........

(นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันดี)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร่

วันที่...../...../.....

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 เรื่องที่ ๑ การเขียนบันทึกข้อความและการเขียนหนังสือราชการภายนอก และภายในหน่วยงาน
 เรื่องที่ ๒ การใช้ Microsoft เพื่อการทำงานและการรายงานผลการปฏิบัติงาน

ชื่อ.....นายเสมอ หอมดอกพลอย..... ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน.....

๑. ประเมินตนเองและผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยเกณฑ์ ๑-๕ (๑=น้อยมาก ๕=ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
๑.ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๕	๕
๒.ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	๕	๕
คะแนนรวม(เต็ม ๑๐ คะแนน)	๑๐	๑๐
คะแนนเฉลี่ย(คะแนนรวม/๒,เต็ม๕ คะแนน)	๕	๕

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้นนำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP:A

๒. โดยยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติ

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
-มีความรู้ในการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง -มีความรู้ในการใช้โปรแกรมเพิ่มขึ้น	

๓. นอกเหนือจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้แก่ผู้ร่วมงาน
☐ ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ปฏิบัติหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
☐ ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้เรื่องอื่นๆ
☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....

☐ พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร

ลงชื่อ...../เสมอ

(.....นายเสมอ หอมดอกพลอย.....)

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นางสาวศุภลักษณ์ ศรีจันติ)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์แพร่

ผู้บังคับบัญชา