



แบบฟอร์มบันทึกข้อบกพร่อง

ชื่อผู้ยื่นคำขอรับรอง (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

วันที่ตรวจประเมิน.....

- จุดประสงค์ของการตรวจ ☐ ขอใบรับรองรายใหม่
☐ ตรวจสอบติดตาม ครั้งที่.....หมายเลขรับรอง.....
☐ ต่ออายุใบรับรอง หมายเลขรับรอง.....
☐ ตรวจกรณีพิเศษ

ข้อกำหนด	หัวข้อที่ตรวจพบ (ระบุข้อตาม F-AUD-PG04)	รายละเอียดข้อบกพร่อง ที่ตรวจพบ	แนวทางการแก้ไข	ระยะเวลา แก้ไขปรับปรุง (วัน)
1.แหล่งน้ำ				
2.พื้นที่ปลูก				
3.วัตถุดิบทรายทางการเกษตร				
4.การจัดการคุณภาพใน กระบวนการผลิตก่อนการ เก็บเกี่ยว				
5.การเก็บเกี่ยวและการ ปฏิบัติหลังการเก็บเกี่ยว				
6.การเก็บรักษา การขนย้าย และการขนส่ง				
7.สุขลักษณะส่วนบุคคล				
8.การบันทึกข้อมูล				

ข้อแนะนำ.....

ลงชื่อผู้ยื่นคำขอรับรอง
 (.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้าคณะผู้ตรวจประเมิน
 (.....)